

项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		档案管理服务						
主管部门		北京市人力资源和社会保障局			实施单位	北京市公共人力资源服务中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	100.673000	97.575000	97.553000	10.00	99.98%	10.00
		其中:财政拨款	100.673000	97.575000	97.553000	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	1.通过提供流动人员人事档案管理服务,提升档案业务整体服务水平,保障档案服务工作正常运行。 2.更加高效便捷地完成财务凭证等记账材料档案核查工作。				1.完成了流动人员人事档案及相关材料数字化、档案RFID智能管理系统建设,对流动人员人事档案调出文书和社保档案进行存储,保障了档案和社保服务工作正常运行,提升了档案和社保业务整体服务水平。 2.已完成财务档案数字化加工工作,实现了财务档案数据统计、智能化检索、分类汇总等功能,提升了财务档案数据查询的便捷性和准确性。			
绩效指标	一级指标	二级指标			分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标			16.00	16.00		
		质量指标			12.00	12.00		
		时效指标			12.00	12.00		
	成本指标	经济成本指标			20.00	20.00		
	效益指标	社会效益指标			20.00	20.00		
	满意度指标	服务对象满意度指标			10.00	10.00		
总分					100.00	100.00		